

## **Director, Business Development / Directeur du développement des affaires; directrice du développement des affaires**

As of April 1st, 2026, the new salary range is \$110,638 - \$155,942 per annum.

At the Ontario Clean Water Agency (OCWA) our Vision is: Your trusted water partner for life. As a trusted operator and partner to municipalities, First Nations communities, businesses, governments and institutions across Ontario, we provide our clients with total solutions in water and wastewater. We are dedicated to working closely with our clients to help them build healthy sustainable communities and organizations and provide safe and reliable drinking water to thousands of Ontarians each day.

### **Are you ready to shape the future of water?**

Across Ontario, communities are facing rising demands, aging infrastructure, and a growing urgency to protect our most essential resource. We're looking for a bold, strategic leader who sees opportunity where others see challenge - someone who can open new markets, grow existing contracts, drive financial sustainability, build lasting partnerships, and work with technical partners to accelerate innovation in the water and wastewater sector. In this role you will be responsible for increasing sales and lead generation and strengthening partnerships with our current and future client pipeline as well as cross functional collaboration with our internal technical, business, and operational leaders.

### **About the job**

#### **What you bring to the team**

#### **Sales/Lead Generation Strategy and Growth Mindset**

- Identify, evaluate, and prioritize new business opportunities across municipal, industrial, and private sector water and wastewater markets.
- Develop and execute long term growth strategies aligned with OCWA's vision, strategy and emerging trends.
- Drive competitive intelligence by evaluating market trends, regulatory developments, and evolving client needs to forecast future demand.
- Develop and lead long term growth strategies to increase revenue, profitability, and market share.
- Establish and maintain strategic, long term partnerships with municipal, industrial, and private sector clients.
- Conduct market research, analyze competitive activity, and identify new business opportunities and emerging markets.

- Collaborate with internal departments to align strategies and develop proposals that support effective service delivery.
- Lead contract and agreement negotiations to secure new business and partner with Operations and technical services as required.
- Prepare and communicate data-driven growth projections and performance insights to inform decision-making by Executive Management and the Board of Directors.
- Own the full business development lifecycle - from opportunity identification through proposal development, negotiation, and contract closure.
- Lead high value pursuits from the business development lens, such as complex RFPs, and long term service agreements.
- Own the end to end business development strategy, guiding opportunities from early identification through proposal creation, negotiation, and successful contract award.

### **Partnership & Client Development**

- Represent OCWA as a key representative at conferences and industry associations to enhance its profile and broaden its influence within the water and wastewater industry.
- Build and sustain senior level relationships with clients and key industry stakeholders.
- Develop strategic partnerships that accelerate market entry and enhance the organization's solution portfolio.
- Lead client engagements to deepen relationships and amplify the organization's thought leadership.

### **Cross Functional Leadership**

- Collaborate with engineering, operations, finance, human resources and marketing teams to shape winning solutions and customer value propositions.
- Lead, mentor and guide the business development team to ensure consistency, excellence, and knowledge sharing.
- Work within the organization to promote and support government funding initiative updates.

### **Operational & Commercial Excellence**

- Lead commercial strategy development, pricing approaches, strategic contract development and management as well as risk assessments for current and potential business opportunities.
- Support due diligence for potential acquisitions, partnerships, and technology investments.
- Ensure all business development activities comply with corporate governance, ethical

standards, and sector specific regulations.

### **What we are looking for:**

#### Strategic Leadership

- Visionary thinking with the ability to shape long-term growth strategies.
- Strength in identifying future market disruptions and guiding priorities.
- Leadership skills to motivate, inspire and engage a diverse group of professionals and build a high performing team.
- Demonstrated skills in developing, building and leading organizational capacity through inclusive, positive, and values-based leadership.
- Experience in a multi-stakeholder environment with public accountability. Proven ability to function as a member of a leadership team and build consensus amongst diverse cross-boundary teams.
- Strong conflict resolution, mediation and facilitation skills.

#### Water & Wastewater Industry Expertise

- Business understanding of municipal and industrial water/wastewater systems, including treatment processes, conveyance, storm water, and biosolids management.
- Knowledge of industry trends to drive innovative strategies and decision making.
- Awareness of public-sector procurement processes, capital project delivery models, and funding mechanisms (P3s, grants, infrastructure programs).

#### Commercial & Business Acumen

- Strong understanding of contract structures, risk allocation, pricing models, and financial analysis for large and small-scale service agreements.
- Understanding of competitive landscapes, client needs, Public Utility Corporations, MSCs, and market segmentation.
- Aptitude for analyzing new market opportunities, innovative technologies, and collaborative partner networks.

#### Relationship & Partnership Development

- Exceptional ability to build relationships within utilities, municipalities, industrial clients, and industry stakeholders.
- Skilled in stakeholder management, collaborative partnerships, delivering compelling presentations, thought leadership, and public speaking in industry settings.
- Strong negotiation, persuasion, and diplomacy capabilities.
- Ability to translate technical solutions into clear, impactful business narratives.

- Strong writing skills for proposals, strategic plans, and leadership communication.

#### Analytical & Problem-Solving Abilities

- Strong financial modeling, risk assessment, and market analysis skills.
- Ability to identify insights from data and turn them into actionable strategies.
- Comfort navigating ambiguity, prioritizing effectively, and adapting to evolving market conditions.

#### **How we support diversity, inclusion and accessibility**

We are building an inclusive workforce that reflects the communities we serve. We encourage everyone interested in working with us to apply, including people with disabilities, Indigenous, Black and racialized individuals, as well as people from all ethnicities, cultures, sexual orientations, gender identities and gender expressions.

Our hiring process is accessible, consistent with Ontario's [Human Rights Code](#) and the [Accessibility for Ontarians with Disabilities Act, 2005](#). We are working to prevent and remove barriers in our hiring processes and can offer [accommodation](#) to address specific needs related to Code-protected grounds such as disability, family status and religion. For more information about accommodation during the hiring process please [contact us](#).

Learn more about the work the OPS is doing to create an inclusive, anti-racist, accessible and diverse workplace:

- [diversity, equity and inclusion initiatives](#)
- [accessibility](#)
- [Anti-Racism Policy](#)

#### **What we offer**

- Opportunity to represent OCWA and build connections with municipal and governmental senior and executive leaders throughout the province.
- Flexible learning and development opportunities.
- Opportunities for career advancement and specialization with the largest provider of water and wastewater services in Ontario.
- Opportunities for broad exposure to water and wastewater technologies and a large network of professionals across the province.
- Work with the partner of choice for more communities than any other water and wastewater service organization in Ontario for over 30 years.
- Work with an organization committed to innovation in water and wastewater sector.

- A defined benefit pension plan; Comprehensive Health Plan; Life and Disability Insurance.
- Maternity and parental leave top-up benefits including for adoptive parents.

**Additional information****Address:**

- 1 English Permanent, 2085, Hurontario St, Mississauga, Central Region

**Compensation Group:**

Management Compensation Plan

Understanding the job ad - definitions

**Schedule:**

6

**Category:**

Management and General

**Posted on:**

Tuesday, March 31, 2026

**Note:**

- When applying, please ensure the following:
  1. OPS employees must include their WIN employee ID number on their application.
  2. If applicable, indicate the type of water or wastewater certificate you hold, along with the corresponding license/certification number(s) in the appropriate section of the application.

**How to apply:**

1. You must submit your application using only one of the methods identified below.
2. Your cover letter and resume combined should not exceed five (5) pages. For tips and tools on how to write a concise cover letter and resume, review the [Writing a Cover Letter and Resume: Tips, Tools and Resources](#).

3. Customize your cover letter and resume to the qualifications listed on the job ad. Using concrete examples, you must show how you demonstrated the requirements for this job. We rely on the information you provide to us.
4. Be sure to quote the Job ID number for this position.
5. OPS employees are required to quote their WIN EMPLOYEE ID number when applying.

**Send application to:**

All applications are to be submitted through our recruitment system – Workday.

Click the link below to create an account, upload your resume and cover letter, and submit your application.

[https://ocwa.wd10.myworkdayjobs.com/Internal\\_OPS](https://ocwa.wd10.myworkdayjobs.com/Internal_OPS)

All external applicants (including former employees of the Ontario Public Service) applying to a competition in a ministry or Commission public body must disclose (either in the cover letter or resume) previous employment with the Ontario Public Service. Disclosure must include positions held, dates of employment and any active restrictions as applicable from being rehired by the Ontario Public Service. Active restrictions can include time and/or ministry-specific restrictions currently in force, and may preclude a former employee from being offered a position with the Ontario Public Service for a specific time period (e.g. one year), or from being offered a position with a specific ministry (either for a pre-determined time period or indefinitely). The circumstances around an employee's exit will be considered prior to an offer of employment.

**Information collection notice**

We are collecting your personal information to assess how well you meet the qualifications for employment with the Ontario Public Service, and for related recruitment purposes. The collection of personal information is necessary to the proper administration of OPS Careers, which is an authorized common service in accordance with [\*s. 6 of the Ministry of Government Services Act, R.S.O. 1990, c. M.25.\*](#)

Please do not include any more personal information than is needed for your application (for example, do not include your photograph or social insurance number).

If you have any questions about how your information is collected, used, shared or saved, please [contact us](#).

**Remember:**

The deadline to apply is **Friday, April 17, 2026 11:59 pm EDT**. Late applications will not be accepted.

We thank you for your interest. Only those selected for further screening or an interview will be contacted.

**The Ontario Public Service is an inclusive employer.**

**Accommodation is available under the [Ontario's Human Rights Code](#).**

---

À l'Agence ontarienne des eaux, notre vision est : Votre partenaire fiable en matière d'eau pour la vie. En tant qu'exploitant et que partenaires de confiance des municipalités, des communautés des Premières Nations, des entreprises, des instances gouvernementales et des institutions de tout l'Ontario, nous offrons à nos clients des solutions intégrales en matière d'eau potable et d'eaux usées. Nous œuvrons en étroite collaboration avec nos clients pour les aider à édifier des communautés et des organisations saines et durables, et à fournir de l'eau potable salubre et fiable à des milliers d'Ontariens chaque jour.

### **Êtes-vous prêt à façonner l'avenir de l'eau?**

Partout en Ontario, les communautés font face à une demande croissante, à des infrastructures vieillissantes et à une urgence croissante de protéger notre ressource la plus essentielle. Nous recherchons un leader audacieux et stratégique qui voit des possibilités là où d'autres voient des défis – quelqu'un capable d'ouvrir de nouveaux marchés, de développer les contrats existants, de promouvoir la durabilité financière, de bâtir des partenariats durables et de collaborer avec des partenaires techniques pour accélérer l'innovation dans le secteur de l'eau et des eaux usées. Dans ce rôle, vous serez responsable de l'augmentation des ventes et de la génération de prospects, du renforcement des partenariats avec notre portefeuille actuel et futur de clients, ainsi que d'une collaboration interfonctionnelle avec nos dirigeants internes, techniques, commerciaux et opérationnels.

### **Au sujet de l'emploi**

.

### **Ce que vous apportez à l'équipe**

**Stratégie de vente, génération de prospects et mentalité de croissance**

- Cerner, évaluer et accorder la priorité à de nouvelles occasions d'affaires sur les marchés de l'eau et des eaux usées municipales, industrielles et privées.
- Élaborer et exécuter des stratégies de croissance à long terme harmonisées avec la vision, la stratégie et les tendances émergentes de l'Agence ontarienne des eaux.
- Stimuler la veille à la concurrence en évaluant les tendances du marché, les évolutions réglementaires et l'évolution des besoins des clients pour prévoir la demande future.
- Élaborer et diriger des stratégies de croissance à long terme pour augmenter les revenus, la rentabilité et la part de marché.
- Établir et maintenir des partenariats stratégiques à long terme avec des clients municipaux, industriels et privés.
- Effectuer des études de marché, analyser l'activité concurrentielle et cerner de nouvelles occasions d'affaires et les marchés émergents.
- Collaborer avec les ministères internes pour harmoniser des stratégies et élaborer des propositions qui soutiennent une prestation efficace des services.
- Diriger les négociations de contrats et d'ententes pour sécuriser de nouvelles affaires et collaborer avec les services opérationnels et techniques selon les besoins.
- Préparer et communiquer des projections de croissance basées sur les données et des analyses de rendement afin d'éclairer la prise de décision par la direction exécutive et le conseil d'administration.
- Posséder l'ensemble du cycle de vie du développement des affaires – du repérage des occasions à l'élaboration des propositions et la négociation et la clôture des contrats.
- Diriger les démarches à forte valeur ajoutée du point de vue du développement des affaires, comme les demandes de propositions complexes et les ententes de service à long terme.
- Prendre en charge la stratégie de développement des affaires de bout en bout, en guidant les occasions de leur repérage précoce à la création de propositions, la négociation et l'attribution réussie de contrats.

### **Partenariat et développement de la clientèle**

- Représenter l'Agence ontarienne des eaux en tant que représentant clé lors de conférences et d'associations industrielles afin d'accroître son profil et d'élargir son influence au sein de l'industrie de l'eau et des eaux usées.
- Bâtir et maintenir des relations de niveau supérieur avec les clients et les intervenants clés de l'industrie.
- Établir des partenariats stratégiques qui accélèrent l'entrée sur le marché et enrichissent le portefeuille de solutions de l'organisation.
- Diriger les engagements avec les clients pour approfondir les relations et amplifier le

leadership d'opinion de l'organisation.

### **Leadership interfonctionnel**

- Collaborer avec les équipes d'ingénierie, d'opérations, de finances, de ressources humaines et de marketing pour façonner des solutions gagnantes et des propositions de valeur pour les clients.
- Diriger, mentorer et guider l'équipe de développement des affaires afin d'assurer la constance, l'excellence et l'échange de connaissances.
- Travailler au sein de l'organisation pour promouvoir et soutenir les mises à jour des initiatives de financement gouvernemental.

### **Excellence opérationnelle et commerciale**

- Diriger l'élaboration de la stratégie commerciale, les approches de tarification, l'élaboration et la gestion stratégiques des contrats ainsi que les évaluations des risques pour les occasions d'affaires actuelles et potentielles.
- Soutenir la diligence raisonnable pour les acquisitions, partenariats et investissements technologiques potentiels.
- S'assurer que toutes les activités de développement des affaires respectent la gouvernance d'entreprise, les normes éthiques et les règlements sectoriels.

### **Ce que nous recherchons :**

#### Leadership stratégique

- Pensée visionnaire capable de façonner des stratégies de croissance à long terme.
- Force pour cerner les perturbations futures du marché et orienter les priorités.
- Compétences en leadership pour motiver, inspirer et mobiliser un groupe diversifié de professionnels et former une équipe performante.
- Compétences avérées en établissement, en renforcement et en direction d'une capacité organisationnelle en exerçant un leadership inclusif, positif et fondé sur des valeurs.
- Expérience du travail dans un environnement multipartite ayant une responsabilité publique. Capacité éprouvée à fonctionner en tant que membre d'une équipe de leadership et à établir un consensus entre diverses équipes transfrontalières.
- Solides compétences en résolution de conflits, médiation et facilitation.

#### Expertise dans l'industrie de l'eau et des eaux usées

- Compréhension commerciale des systèmes municipaux et industriels d'eau usée,

notamment les procédés de traitement, le transport, les eaux pluviales et la gestion des biosolides.

- Connaissance des tendances de l'industrie pour stimuler des stratégies innovantes et la prise de décision.
- Sensibilisation aux processus d'approvisionnement dans le secteur public, aux modèles de réalisation des projets d'investissement et aux mécanismes de financement (partenariat public-privé [P3], subventions, programmes d'infrastructure).

Sens du commerce et des affaires

- Solide compréhension des structures de contrats, de l'allocation des risques, des modèles de tarification et de l'analyse financière pour les ententes de services à grande et petite échelle.
- Compréhension des paysages concurrentiels, des besoins des clients, des sociétés de services publics, des sociétés de services municipaux (SSM) et de la segmentation du marché.
- Aptitude à analyser les nouvelles possibilités de marché, les technologies innovantes et les réseaux de partenaires collaboratifs.

Développement de relations et de partenariats

- Capacité exceptionnelle à établir des relations avec les services publics, les municipalités, les clients industriels et les intervenants de l'industrie.
- Compétent en gestion des intervenants, partenariats collaboratifs, présentations convaincantes, leadership d'opinion et prise de parole en public dans des contextes industriels.
- Fortes capacités de négociation, de persuasion et de diplomatie.
- Capacité à traduire des solutions techniques en récits d'affaires clairs et percutants.
- Solides compétences en rédaction pour les propositions, les plans stratégiques et la communication en leadership.

Capacités d'analyse et de résolution de problèmes

- Solides compétences en modélisation financière, évaluation des risques et analyse de marché.
- Capacité à comprendre des données et à les transformer en stratégies concrètes.
- Être à l'aise de naviguer dans l'ambiguïté, d'établir efficacement des ordres de priorités et de s'adapter aux conditions changeantes du marché.

**Comment nous soutenons la diversité, l'inclusion et l'accessibilité**

Nous nous efforçons de constituer une main-d'œuvre inclusive qui reflète les collectivités qu'elle sert. Nous encourageons toutes les personnes qui souhaitent travailler avec nous à poser leur candidature, y compris les personnes handicapées, les personnes autochtones, noires et racisées, ainsi que les personnes de toutes les ethnies, cultures, orientations sexuelles, identités de genre et expressions de genre.

Notre processus d'embauche est accessible, conformément au [Code des droits de la personne](#) de l'Ontario et à la [Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario](#). Nous nous efforçons de prévenir et d'éliminer les obstacles dans notre processus d'embauche et pouvons offrir des [mesures d'adaptation](#) pour répondre à des besoins particuliers liés aux motifs protégés par le Code, comme un handicap, l'état familial et la religion. Pour obtenir de plus amples renseignements sur les mesures d'adaptation pendant le processus d'embauche, veuillez [communiquer avec nous](#).

Pour en savoir plus sur les efforts déployés par la FPO pour bâtir un milieu de travail inclusif, antiraciste et diversifié, consultez:

- [les initiatives en matière de diversité, d'équité et d'inclusion](#)
- [les engagements en matière d'accessibilité](#)
- [la politique pour la lutte contre le racisme](#)

### **Ce que nous offrons**

- Occasion de représenter l'Agence ontarienne des eaux et de tisser des liens avec des hauts dirigeants municipaux, gouvernementaux et exécutifs à travers la province.
- Des possibilités d'apprentissage et de perfectionnement souples.
- Des possibilités d'avancement professionnel et de spécialisation chez le plus grand fournisseur de services de traitement de l'eau et des eaux usées de l'Ontario.
- Des occasions pour une large exposition aux technologies de l'eau et des eaux usées ainsi qu'un vaste réseau de professionnels à travers la province.
- Travailler avec le partenaire choisi par plus de collectivités que tout autre service de traitement de l'eau et des eaux usées de l'Ontario depuis plus de 30 ans.
- Travailler au sein d'une organisation engagée dans l'innovation dans le secteur de l'eau et des eaux usées.
- Un régime de retraite à prestations déterminées, un régime de soins médicaux complet, une assurance-vie et une assurance-invalidité.

- Des prestations complémentaires aux congés de maternité et parentaux, y compris pour les parents adoptifs.

### **Renseignements supplémentaires**

#### **Adresse:**

- 1 anglais Permanent(s), 2085, Hurontario St, Mississauga, Région Centre

#### **Groupe de rémunération:**

Système de rémunération des cadres

Comprendre l'avis d'emploi vacant - définitions

#### **Horaire:**

6

#### **Catégorie:**

Gestion et autres services

#### **Date de publication:**

le mardi 31 mars 2026

#### **Note:**

- Lors de votre candidature, veuillez vous assurer de respecter les consignes suivantes :
  1. Les employés de la fonction publique de l'Ontario doivent indiquer leur numéro d'employé WIN sur leur demande.
  2. Le cas échéant, préciser le type de certificat en traitement de l'eau ou des eaux usées que vous détenez, ainsi que les numéros de permis/accréditation correspondants dans la section appropriée du formulaire de demande.

#### **Comment postuler :**

1. Vous devez postuler en utilisant un seul des modes de candidature indiqués ci-dessous.
2. Votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae réunis doivent avoir un maximum de cinq (5) pages. Pour des conseils et des outils qui vous aideront à rédiger une lettre d'accompagnement et un curriculum vitae concis,

consultez [Rédaction d'une lettre d'accompagnement et d'un Curriculum vitae : conseils, outils et ressources](#).

3. Adaptez votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae en fonction des exigences figurant dans l'offre d'emploi. En utilisant des exemples concrets, vous devez faire ressortir en quoi vos aptitudes et vos compétences correspondent aux exigences du poste. Nous comptons sur les renseignements que vous nous fournissez.
4. N'oubliez pas de mentionner le numéro du concours correspondant à ce poste.
5. Les membres de la FPO doivent indiquer leur numéro d'employé RIRH (WIN Employee ID Number) lorsqu'ils présentent leur candidature à un poste.

### **Où postuler :**

All applications are to be submitted through our recruitment system – Workday.

Click the link below to create an account, upload your resume and cover letter, and submit your application.

[https://ocwa.wd10.myworkdayjobs.com/Internal\\_OPS](https://ocwa.wd10.myworkdayjobs.com/Internal_OPS)

Tous les candidats à un emploi (y compris les anciens fonctionnaires de l'Ontario) qui participent à un concours dans un ministère ou à un organisme public rattaché à la Commission doivent divulguer (dans leur lettre d'accompagnement ou leur curriculum vitae) un emploi occupé antérieurement au sein de la fonction publique de l'Ontario. Les renseignements divulgués doivent comprendre les postes occupés, les dates d'emploi et, le cas échéant, toutes restrictions en vigueur limitant leur réemploi dans la fonction publique de l'Ontario. Les restrictions en vigueur peuvent comprendre des restrictions de temps ou liées à des ministères en particulier, et elles peuvent empêcher d'offrir à un ancien employé un emploi au sein de la fonction publique de l'Ontario pendant une certaine période (p. ex., un an) ou dans un certain ministère (pendant une période prédéterminée ou indéfiniment). Les circonstances entourant le départ d'un employé seront prises en considération avant qu'une offre d'emploi ne lui soit faite.

### **Avis de collecte de renseignements**

Nous recueillons vos renseignements personnels afin d'évaluer dans quelle mesure vous possédez les qualités requises pour travailler dans la fonction publique de l'Ontario ainsi que pour des besoins de recrutement connexes. La collecte de renseignements personnels est nécessaire pour l'administration adéquate des carrières au sein de la FPO, ce qui est un service courant autorisé en vertu de [l'art. 6 de la Loi sur le ministère des Services gouvernementaux, L.R.O., 1990, chap. M25](#).

Veillez ne pas inclure plus de renseignements personnels que nécessaire pour votre demande (par exemple, n'ajoutez pas votre photo ou votre numéro d'assurance sociale).

Si vous avez des questions sur la façon dont vos renseignements sont recueillis, utilisés, partagés ou sauvegardés, [contactez-nous](#).

**Rappel:**

La date limite de candidature est **le vendredi 17 avril 2026 23h59min HAE**. Les candidatures reçues en retard seront refusées.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à ce poste. Cependant, nous communiquerons avec vous uniquement dans le cadre du processus de présélection ou pour vous convoquer à une entrevue.

**La fonction publique de l'Ontario est un employeur inclusif.**

**Toute adaptation nécessaire sera réalisée conformément au [Code des droits de la personne de l'Ontario](#).**